



## COMUNE DI VERDELLO

Provincia di Bergamo

### **AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI EX CAT. D, FUNZIONARIO ELEVATA QUALIFICAZIONE SETTORE TECNICO.**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n.12 del 24/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2025/2027;

visti:

- l'art. 30, comma 1 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 es.m.i.;
- la propria determinazione n. 39 del 05/02/2025 di approvazione del presente Avviso esplorativo;
- la nota n. 54092 del 04/02/2025 con la quale PoliS-Lombardia dà atto che sono state esperite con esito negativo le procedure di cui all'art. 34-bis, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

#### RENDE NOTO

che il Comune di Verdello intende procedere alla copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario di elevata qualificazione tecnico – ex Categoria D – da assegnare al settore Tecnico mediante l'istituto della cessione del contratto (mobilità volontaria) di cui all'art. 30, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne ed assicura che la prestazione richiesta può essere svolta, indifferentemente, da soggetti appartenenti all'uno come all'altro genere.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono stabilite dal presente bando e per quanto non espressamente previsto, dal Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente.

Il trasferimento mediante l'istituto della mobilità esterna è subordinato al consenso preventivo dell'Amministrazione di appartenenza, nei termini previsti dall'articolo 30, commi 1 e 1.1, del D. Lgs. 165/2001.

### REQUISITI RICHIESTI

Il presente bando è riservato unicamente ai dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, D.Lgs. 165/2001, in servizio con contratto a tempo indeterminato, con rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale, inquadrati in categoria giuridica profilo professionale corrispondenti al posto da ricoprire.

Al fine di valutare l'ammissibilità alla selezione, il candidato è invitato a produrre ogni atto idoneo a dimostrare l'equivalenza o la riconducibilità del profilo professionale posseduto a quello richiesto dal ruolo da ricoprire.

I candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale devono dichiarare nella domanda di ammissione alla selezione la propria disponibilità a prendere servizio a tempo pieno.

I partecipanti alla selezione, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere inquadrato nella ex categoria giuridica D del CCNL Funzioni Locali ed avere superato il relativo periodo di prova;
- non avere in corso e non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del bando di mobilità;
- non aver subito condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso della patente cat. B;
- essere in possesso del nulla – osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di provenienza;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica, a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire senza prescrizioni e limitazioni, allo svolgimento della mansione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione della procedura

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITA'

I dipendenti pubblici interessati a partecipare alla procedura di mobilità dovranno accedere al portale "[www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)", effettuare la registrazione inserendo le proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, e inviare la propria candidatura in riferimento alla procedura interessata.

La scadenza per l'invio della propria candidatura sul portale è:

**entro e non oltre le ore 12.00 del termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Piattaforma inPA – Portale del Reclutamento**

**Il presente avviso resterà in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito [www.comune.verdello.bg.it](http://www.comune.verdello.bg.it) nella sezione Amministrazione Trasparente.**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sulla Piattaforma inPA – Portale Reclutamento, e verrà automaticamente disattivata alle ore 12:00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato.

- Per accedere al servizio sarà necessario utilizzare una delle seguenti modalità:

- **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale),
- **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi),
- **CIE** (Carta Identità Elettronica),
- **eIDAS** (Electronic IDentification Authentication and Signature).

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diverse da quella sopra descritta.

Ai fini della presente procedura NON saranno oggetto di esame e valutazione le eventuali domande di trasferimento già pervenute, prima della pubblicazione del presente avviso, anche se inerenti il profilo e la professionalità richiesti, pertanto, coloro che hanno già presentato domanda

di mobilità presso questo Comune, se ancora interessati, dovranno ripresentare detta domanda con le modalità sopra esposte.

L'elenco dei candidati ammessi e la data di convocazione per il colloquio saranno pubblicati sul sito istituzionale del comune di Verdello - sezione "Amministrazione Trasparente" - *Bandi di concorso*".

Si precisa che l'assunzione è subordinata al consenso definitivo dell'Ente di appartenenza. La domanda di partecipazione non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione comunale di Verdello.

**Ogni comunicazione inerente la presente procedura destinata ai candidati, si intende assolta attraverso la pubblicazione sul sito comunale [www.comune.verdello.bg.it](http://www.comune.verdello.bg.it) nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso.**

#### VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E COLLOQUIO

Le domande pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate e valutate dalla commissione sulla base dei curricula presentati e di un colloquio finalizzato all'approfondimento dell'esperienza acquisita, delle competenze professionali e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire, oltre che dalla motivazione personale, secondo la seguente articolazione:

Curriculum del candidato: max punti 10

Saranno valutati:

- la preparazione e l'esperienza professionale;
- ulteriori titoli e/o specializzazioni.

Colloquio: max punti 30

Saranno valutate le competenze professionali, le attitudini personali e gli aspetti motivazionali, con particolare riferimento allo svolgimento dell'attività e dei compiti richiesti alla figura professionale oggetto del presente avviso.

Il colloquio dovrà altresì verificare l'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'amministrazione.

La prova colloquiale verrà effettuata anche nel caso vi sia un solo candidato che abbia presentato domanda di partecipazione o sia stato ammesso alla selezione a seguito della verifica dei requisiti di partecipazione.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che, per qualsiasi motivo, non si presenteranno al colloquio nel giorno ed ora fissati verranno considerati rinunciatari.

Le valutazioni e le scelte di cui al presente articolo sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

Al termine dei colloqui verrà comunicato l'esito della selezione, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune. La Commissione non definirà una graduatoria bensì indicherà l'attitudine o meno di ciascun candidato a ricoprire il ruolo ricercato.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (REG. UE 679/2016)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui

all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

I candidati potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Loro diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Loro dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [crelt@pec.it](mailto:crelt@pec.it) candidati hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisino la necessità.

#### NORMA FINALE DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza o eventualmente di non procedere alla relativa assunzione.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di utilizzare l'esito della presente selezione per ulteriori assunzioni o.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni

nelle Pubbliche amministrazioni, nonché al vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e servizi.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è il Responsabile dell'Area Finanziaria. Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al 035-0690511 int 4 – e-mail [ragioneria@comune.verdello.bg.it](mailto:ragioneria@comune.verdello.bg.it)

Verdello 00/00/2025

Il Responsabile Area Finanziaria

Roberto Rillo

Documento sottoscritto digitalmente come previsto dal D.lgs. 7 marzo 2005 nr. 82.